Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting ECPAT International
Nummer Kamer van Koophandel (*)	34139743

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Hooglandse Kerkgracht 17G, 2312 HS Leiden
Telefoonnummer	+66 2 2153388
E-mailadres	info@ecpat.org
Website (*)	www.ecpat.org
RSIN (**)	813938223
Actief in sector (*)	Internationale hulp en mensenrechten - Mensenrechten
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	wereldwijd
Aantal medewerkers (*)	20 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	0 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Guillaume Landry	Bestuurder/ Executive Director

Overige informatie bestuur (*)	Raad van Toezicht met 5 commissarissen

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [X] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [X] Jongeren
- [X] Kinderen
- [X] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [X] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [X] Vluchtelingen
- [X] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:
a. de eliminatie van seksuele uitbuiting van kinderen;
b. te bevorderen dat kinderen waar ook ter wereld hun grondrechten kunnen genieten, vrij van alle vormen van seksuele exploitatie;
c. het faciliteren en in stand houden van een netwerk van organisaties ter bevordering van de genoemde doelstellingen

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
- het ontwikkelen/samenwerken als team binnen een breed netwerk
- het voeren van campagnes;
- het verzamelen en verstrekken van bewijsmateriaal met het oog op het beïnvloeden van besluitvormers en beleidsmakers;
- het ondersteunen van acties ter bescherming van kinderen die slachtoffer zijn geworden van seksuele uitbuiting en het zorgdragen voor hun lichamelijke, mentale en emotionele herstel.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Meer dan 95% van de fondsen worden verstrekt via bilaterale subsidie overeenkomsten met Overheden, private foundations, private bedrijven en andere non-profit organisaties.
Overige inkomsten worden verkregen via publieke fondsenwerving/ doneer opties op de organisatie's website.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Ongeveer 50% van de middelen wordt besteed aan personeelskosten.

Andere grote kostenposten zijn:
- reiskosten en organiseren van netwerk meetings
- Consultants voor het uitvoeren van onderzoek en opstellen van "position papers".
- Vertrekken van subsidies aan partner organisaties voor gezamelijke projectuitvoering.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

https://ecpat.org/wp-content/uploads/2026/11/EI-Policy-Plan-2026-2029-FINAL-EI.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Statutaire bestuur: Het beloningsbeleid voor de Bestuurder/ Executive Director wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.
Commissarissen van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning.
Voor het personeel wordt het beloningsbeleid vastgesteld door de Executive Director. Het personeel van de organisatie is verspreid over de gehele wereld van wie het merendeel home-based in het land van nationaliteit. De organisatie houdt een kantoor in Thailand waar medewerkers zijn gecontracteerd onder Thaise arbeidswet regelgeving. Arbeidscontracten in andere landen worden verzorgd door een Employer of Record agency. Afhankelijk van het betreffende land kunnen bepaalde lokale sector bepalingen van toepassing zijn.
Belonings beleid:
https://ecpat.org/wp-content/uploads/2026/11/ECPAT-International-Foundation-Remuneration-Policy-October-2026.pdf

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie onderstaand jaarverslag url

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://ecpat.org/wp-content/uploads/2026/07/Annual-Report_2024-2025_v9.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 30-06-2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	30-06-2025	30-06-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€ 10.580	€ 12.493
	+ € 10.580	+ € 12.493
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 372.490	€ 544.344
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 3.059.958	€ 2.133.553
	+ € 3.432.448	+ € 2.677.897
	+	+
Totaal	€ 3.443.028	€ 2.690.390

Passiva	30-06-2025	30-06-2024 (*)
Continuïteitsreserve	€ 1.103.093	€ 954.788
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	+ € 1.103.093	+ € 954.788
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 2.339.935	€ 1.735.602
	+	+
Totaal	€ 3.443.028	€ 2.690.390

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De accounts van de organisatie zijn in US Dollar. Om correcte aansluiting te vinden met het gepuliceerde audited financieel jaarverslag zijn de boven genoemde bedragen in US Dollar.

Gezien de geringe vaste activa van de organisatie en om directe aansluiting te maken met de aan donoren verstrekte financiele verantwoording, worden materiele vaste activa als directe kosten geboekt. Materiele vaste activa van de organisatie is beperkt tot kantoormeubiliar en standaard IT-pakket (laptop, screen) voor eindgebruikers. In de toelichting op het financiele jaarverslag wordt jaarlijks de investering in materiele vaste activa aangegeven.

Verder wordt verwezen naar het financiele jaarverslag met een uigebreide toelichting over de administratieve en boekhoud beginselen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.306.263	€ 1.753.450
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.395.840	€ 1.228.855
Overige subsidies	€ 2.257.716 +	€ 2.094.898 +
Baten van subsidies	€ 4.959.819	€ 5.077.203
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 53.601	€ 43.300
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 95.575 +	€ 88.056 +
Giften	€ 149.176	€ 131.356
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 3.189	€ 896
Financiële baten	€ 37.254	€ 41.588
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 5.149.438	€ 5.251.043

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€ 531.894	€ 465.668
Aankopen en verwervingen	€ 1.567.966	€ 1.878.819
Communicatiekosten	€ 13.896	€ 11.150
Personeelskosten	€ 2.640.557	€ 2.479.904
Huisvestingskosten	€ 67.825	€ 78.159
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 28.283	€ 39.975
Overige lasten	€ 150.712 +	€ 127.733 +
Som van de lasten	€ 5.001.133	€ 5.081.408
Saldo van baten en lasten	€ 148.305	€ 169.635

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Alle bedragen zijn in US Dollar

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://ecpat.org/wp-content/uploads/2026/07/Audited-Financial-Statement-ECPAT-International-June-2025.pdf

Open